Processus « 06 »

 Système d’Information

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Rédacteur | Vérificateur | Approbateur |
| Nom Prénom |  |  |  |
| Fonction |  |  |  |
| Visa |  |  |  |
| Date |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Pilote : PPS 06** |
| Finalité : * Gérer, développer et maintenir en bon état de marche le système d’information de l’officine.
 |
| **Interactions :*** PS01 Dispensation
* PS03 Préparation Officinale
* PS04 Achat
* PS05 Stock
 |
| **Ressources Humaines** | **Ressources Matériels** |
| Le Pharmacien. | * Equipements informatiques
* Documentation Réglementaire
 |
| **Données d’entrée** | **Sources** | **Données de sortie** | **Cibles** |
| * Données Qualité
 | * Tous les processus
 | * ACP
* Besoin en formation
* Rapports
* Tableau de bord SMQ
 | * Tous les procesus
 |
| Abréviations :* ACP : Action Corrective et préventive
* PPS : Pilote de Processus
* PS : Processus
* SMQ : Système de Management de la Qualité
* RH : Ressources Humaines
 |
| Risques Voir la cartographie des risques P.00.E.021 | OpportunitésVoir cartographie des risques P.00.E.021 |
| **Processus/Activités externes** | **Informations Particulières** |
| NIL | NIL |
| **Documents Associés** | **Enregistrements Associés** |
| Voir Liste des Documents P.00.D.03 | Voir Liste des Enregistrements P.00.D.04 |
| **Mode de surveillance** | **Définition des Indicateurs** |
| ■Audit | ■Revues | ■Indicateurs | Voir Tableau des indicateurs P.00.E.06 |