Processus « 04 »

 Achats

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Rédacteur | Vérificateur | Approbateur |
| Nom Prénom |  |  |  |
| Fonction |  |  |  |
| Visa |  |  |  |
| Date |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Pilote : PPS 02** |
| Finalité : * Satisfaire les besoins en achat des produits et services au profit de la pharmacie.
* Superviser l’activité Achat et faire le suivi des engagements jusqu’au paiement des fournisseurs.
* Assurer une accessibilité convenable, un fonctionnement sécurisé et un état entretenu du patrimoine immobilier et matériel de la pharmacie.
 |
| **Interactions :*** PS01 Dispensation
* PS03 Préparation Officinale
* PS05 Stock
* PS06 Information
 |
| **Ressources Humaines** | **Ressources Matériels** |
| Le Pharmacien. | * Equipements informatiques et bureautiques.
* Documentation Réglementaire
 |
| **Données d’entrée** | **Sources** | **Données de sortie** | **Cibles** |
| * Besoin du client
* Disponibilité des Médicaments et/ ou produits
* Ordonnance
* Base de données Pharmacologique
* Base de données des clients
* Entretient client
 | * Clients
* Inventaire du stock
* Base de données Clients
* Base de données Connaissances
 | * spécialités officinales dispensés
* Retour d’information client
* Demande d’acquisition Matière première
* Modes d’usage des spécialités officinales
* Inscription sur l’ordonnancier
* ACP
* Besoin en formation
 | * Patients
* Clients
* Médecins
* MI
* PS00
* PS07
* Ordonnancier
 |
| Abréviations :* ACP : Action Corrective et préventive
* BPF : Bonnes Pratiques de fabrication
* GDC : Gestion des compétences
* MI : Ministère de la Santé
* OMS : Organisation Mondiale de la Santé
* PI : Parties intéressées
* PPS : Pilote de Processus
* PS : Processus
* SMQ : Système de Management de la Qualité
* RH : Ressources Humaines
 |
| Risques Voir la cartographie des risques P.00.E.021 | OpportunitésVoir cartographie des risques P.00.E.021 |
| **Processus/Activités externes** | **Informations Particulières** |
| NIL | NIL |
| **Documents Associés** | **Enregistrements Associés** |
| Voir Liste des Documents P.00.D.03 | Voir Liste des Enregistrements P.00.D.04 |
| **Mode de surveillance** | **Définition des Indicateurs** |
| ■Audit | ■Revues | ■Indicateurs | Voir Tableau des indicateurs P.00.E.06 |